



Informatieboekje

Versie 15 december 2025

Welkom bij de Voedselbank Spijkenisse e.o.

Inhoudsopgave:	Pagina
1. Doelstelling	3
2. Organisatie	4
3. Aanvragen voedselpakket	5
4. Ophalen voedselpakket	7
5. Inhoud voedselpakket	11
6. Recepten via internet	12
7. Houdbaarheidsdatum	12
8. Menstruatiemiddelen-Uitgifte-Punt	14
9. Vervoer	14
10. Parkeren	14
11. Cameratoezicht	15
12. Overlast	15
13. Klachtenregeling	16

Mocht u na het lezen van dit informatieboekje nog vragen, opmerkingen of suggesties hebben, dan horen we deze graag.



VOEDSELBANKEN.NL
Spijkenisse en omstreken

1. Doelstelling

- De Voedselbank Spijkenisse en omstreken heeft als doel om in de gemeente Nissewaard aan mensen, die op of onder de armoedegrens leven, gratis voedsel te verstrekken.
- We proberen tegelijkertijd voedselverspilling tegen te gaan.
- Onze voedselhulp is tijdelijk: we werken samen met lokale organisaties, waarbij ons streven is dat onze klanten weer zo snel mogelijk op eigen benen kunnen staan.

2. Organisatie

De Stichting Voedselbank Spijkenisse e.o. is aangesloten bij de Vereniging Voedselbanken Nederland, samen met 178 andere Voedselbanken.

Voedselbank Spijkenisse e.o. levert ook pakketten aan de Voedselbanken Brielle, Rozenburg en Hoogvliet.

Alle **cliëntzaken** zoals, intake, her-intake, contacten met allerlei (hulpverlenende/maatschappelijke) organisaties zijn in handen van de coördinatoren cliëntzaken:

Telefoon 06 22 06 65 33

mailadres: administratie@voedselbankspijkenisse.nl

De **dagelijkse leiding** en alles wat met de goederenstroom te maken heeft ligt bij de algemeen coördinator:

Telefoon 06 18 14 03 49

Mailadres coordinator@voedselbankspijkenisse.nl

Het adres van de Voedselbank Spijkenisse e.o. is

Oud Oostbroeksedijk 2

3201 AN Spijkenisse

Internet: www.voedselbankspijkenisse.nl

Postadres cliëntzaken:

St. Voedselbank Spijkenisse e.o.

Oud Oostbroeksedijk 2

3201 AN Spijkenisse

Postadres algemeen:

St. Voedselbank Spijkenisse e.o.

Paalsporenkreek 7

3206 GG Spijkenisse

3. Aanvragen voedselpakket

Als u een voedselpakket wilt aanvragen, dan zijn er 3 mogelijkheden:

1. U stuurt het ingevulde aanvraagformulier ¹⁾ en het ingevulde financieel overzicht ¹⁾ naar ons toe, met alle bewijsstukken van de door u ingevulde bedragen of
2. U maakt een afspraak voor een intakegesprek met de Voedselbank en u neemt alle bewijsstukken van de in te vullen bedragen mee naar deze afspraak of
3. Een hulpverlenende instantie doet een aanvraag voor u. In dat geval vult de instantie het aanvraagformulier en het financieel overzicht samen met u in en voegen zij de benodigde bewijsstukken van alle ingevulde bedragen toe bij het insturen van uw aanvraag.

Heeft u geen verwijzing?

Lees eerst de voorwaarden ¹⁾ om te zien of u in aanmerking komt. U kunt het financieel overzicht wel gebruiken om te berekenen of u in aanmerking komt.

Wanneer u er bij berekening niet uitkomt, u twijfelt of u alles wel hebt meegenomen of het blijkt uit de berekening dat u op de grens zit neem dan altijd contact op met de administratie. Maak dan een afspraak via 06 22 06 65 33 of mail naar administratie@voedselbankspijkenisse.nl. Wij kijken heel graag met u mee.

Wat neemt u mee naar de hulpverlenende instantie of het intakegesprek?

We hebben een aantal documenten van u nodig. Als een hulpverlenende instantie het aanvraagformulier invult, maakt de hulpverlener kopieën van deze documenten en geeft de originelen direct aan u terug. Als u bij de Voedselbank op intake komt, hoeft u

¹⁾ Deze vindt u op onze site www.voedselbankspijkenisse.nl.

geen kopieën te maken. U laat alleen de documenten aan ons zien en u krijgt ze direct terug.

Belangrijk

Zorg ervoor dat u bij het intakegesprek alle gevraagde papieren bij zich heeft. We accepteren alleen de meest recente originele documenten die u ter plekke laat zien. Zo voorkomt u dat we de aanvraag niet kunnen afronden en de uitgifte van het voedselpakket moeten uitstellen.

Benodigde documenten

Algemene documenten:

- Paspoort of ID kaart

Documenten:

- Specificaties van de laatste twee maanden loon/uitkering
- De laatste drie maanden bankafschriften (downloaden op PDF)
- Indien van toepassing: schuldenoverzicht met aflossingen

Documenten bij Bewindvoering:

- Budgetplan, laatste drie maanden beheer- en leefgeldrekening)

Een her-intake is noodzakelijk als de termijn voor het krijgen van een voedselpakket bijna verstreken is.

Als u de gemaakte her-intake afspraak niet nakomt, of de documenten niet op tijd heeft ingeleverd, staat er vanaf dat moment ook geen voedselpakket (meer) voor u klaar. Er moeten dan eerst documenten worden ingeleverd, of een nieuwe afspraak gemaakt worden, alvorens u weer een voedselpakket kunt ontvangen.

Toelating en normbedragen

U komt in aanmerking voor een voedselpakket als uw besteedbaar maandinkomen lager is dan het normbedrag. Bij de berekening gaan we uit van het besteedbaar inkomen dat mensen maandelijks overhouden voor voeding, kleding e.d. dus nadat vaste lasten zoals huur, gas/water/licht en verzekeringen betaald zijn. De inkomsten en uitgaven die niet maandelijks zijn, rekenen we om naar een maand.

Het normbedrag wordt door de Algemene Ledenvergadering van Voedselbanken Nederland jaarlijks vastgesteld.

Het normbedrag is afhankelijk van het aantal inwonende gezinsleden. Vanaf 1 januari 2026 gelden de volgende normbedragen per maand:

Gezinssamenstelling	Normbedrag
1 persoon	€ 335
2 personen	€ 460
3 personen	€ 585
4 personen	€ 710
5 personen	€ 835
6 personen	€ 960

Doorgeven wijzigingen

Het is noodzakelijk dat u adreswijzigingen, nieuwe telefoonnummers, vervallen nummers, veranderde e-mailadressen en andere nuttige informatie onmiddellijk aan ons doorgeeft, zodat wij dit in ons systeem kunnen verwerken. Hierdoor kunnen wij u beter van dienst zijn.

4. Ophalen voedselpakket

Iedere vrijdagmiddag van 13.00 uur tot 17.15 uur worden de voedselpakketten uitgedeeld in een aan u toegewezen tijdblok. Bij de ingang moet u zich legitimeren en wordt uw cliëntenkaart gescand. Zorg ervoor dat u altijd uw legitimatiebewijs en uw cliëntenkaart meebrengt, want anders krijgt u geen toegang tot het pand en wordt er ook geen voedselpakket verstrekt.

In het kantoor wordt uw cliëntenkaart nogmaals gescand en wordt een bon voor het voedselpakket afgedrukt. Met deze bon gaat u, via een van onze vrijwilligers, naar een tafel, waarop 3 kratten met voedselproducten worden gezet. Deze kratten bevatten droge producten en brood, zuivel, vriesgoed, vlees en aardappelen,

groente enz. Deze kunt u uit de kratten halen en in uw boodschappentassen doen.

Zorg goed voor uw bon, want als u deze in de loods kwijtraakt, kunt u geen nieuwe bon krijgen en dus ook geen voedselpakket meenemen. Dit is om misbruik door anderen te voorkomen en te voorkomen dat we aan het eind van de dag voedselpakketten tekortkomen. De pakketten worden in het juiste aantal gemaakt.

Kom niet te vroeg, want met regen en kou gaan de deuren niet eerder open, omdat binnen wachten vanwege de beperkte ruimte niet mogelijk is. De brandweervoorschriften schrijven voor dat er maar een bepaald aantal mensen tegelijk in de locatie mogen zijn.

Iedere cliënt krijgt een tijdblok van 30 minuten aangewezen waarin hij/zij het voedselpakket mag komen ophalen. Vanwege het grote aantal cliënten is afwijking van dit tijdblok niet mogelijk, dus kom ook niet eerder of later.

Kom ook in het begin van het tijdblok zodat u na deze 30 minuten het pand heeft verlaten. Als u toch op het laatste moment komt, moet u helaas wachten tot het volgende tijdblok. Wij zijn zuinig op onze vrijwilligers en daarom hebben zij na elk tijdblok 10 minuten pauze. Bovendien is het parkeerprobleem bij de loods op deze manier beter in de hand te houden

Komt u voor het eerst het voedselpakket ophalen?

Als u voor het eerst een voedselpakket komt ophalen, meldt u zich op de afgesproken tijd bij de ingang. U gaat daarna naar het kantoor en ontvangt hier eenmalig een cliëntenkaart met uw naam, het tijdblok en de barcode. Alleen op vertoon van uw cliëntenkaart kunt u iedere vrijdag het pand betreden en ontvangt u het voedselpakket. Wees zuinig op uw cliëntenkaart, want bij verlies moeten we helaas € 5,00 in rekening brengen om een nieuwe kaart te maken. Deze kosten moeten contant betaald worden in het kantoor.



VOEDSELBANKEN.NL

Spijkenisse en omstreken

Korte wachttijden

Wij proberen de wachttijd altijd zeer kort te houden. Toch kan het een enkele keer voorkomen dat u iets langer moet wachten, omdat een cliënt een belangrijke vraag moet stellen. Als u een belangrijke vraag hebt, moeten anderen ook op u wachten. Als u een vraag wilt stellen of iets wilt doorgeven, houd dit dan zo kort mogelijk, zodat er geen onnodige rij ontstaat.

Stel uw vragen bij voorkeur per e-mail via

administratie@voedselbankspijkenisse.nl.

Als e-mail niet mogelijk is dan per telefoon 06 22066533 met een WhatsApp-bericht of een Sms-bericht of met het inspreken van de voicemail.

Kunt u onverhoopt een keer niet?

U moet iedere week op dezelfde tijd uw voedselpakket komen ophalen. Vrijblijvendheid in het ophalen is niet toegestaan. Onze vrijwilligers verzetten veel werk om u iedere week weer van een voedselpakket te voorzien. Wij verwachten dan ook dat u dus iedere week komt.

Afmelden is verplicht!

Als u uw voedselpakket een keer niet kunt komen ophalen, dient u dit vóór woensdag 17.00 uur aan ons kenbaar te maken; uw voedselpakket wordt dan niet door ons klaargemaakt.

Doe dit bij voorkeur per e-mail via

administratie@voedselbankspijkenisse.nl.

Als e-mail niet mogelijk is dan kan afmelden per telefoon 06 22066533 met een WhatsApp-bericht of een Sms-bericht of met het inspreken van de voicemail.

Kunt u een keer niet zelf uw voedselpakket ophalen?

Het is mogelijk dat een ander, in een uitzonderlijk geval, uw voedselpakket komt ophalen. Deze persoon moet uw cliëntenkaart meebrengen en een door u geschreven briefje. Dit briefje moet de volgende informatie bevatten:

- Naam van de cliënt die toestemming geeft.
- Naam van degene die het ophaalt.



VOEDSELBANKEN.NL

Spijkenisse en omstreken

- Datum waarop het briefje geldig is.
- Handtekening van de cliënt.

Ook deze persoon dient zich te legitimeren. De correcte bezorging/aflevering van het voedselpakket is uw eigen verantwoordelijkheid.

Niet geweest zonder af te melden

Als u een aantal weken achter elkaar, zonder opgaaf van reden, uw voedselpakket niet komt ophalen, wordt u van de lijst gehaald. Blijkbaar heeft u onze ondersteuning niet nodig.

We nemen in alle gevallen contact met u op.

Wilt u toch weer in aanmerking komen voor een voedselpakket, dan dient u een nieuwe aanvraag te doen.

Er wordt door onze vrijwilligers veel werk verzet en er worden ook kosten gemaakt om de goederen binnen te krijgen. Vrijblijvendheid in het wel of niet ophalen van de voedselpakketten en het niet nakomen van afspraken is daarom niet toegestaan.

Boodschappentassen

Als u de voedselproducten komt halen, dient u zelf voldoende boodschappentassen mee te nemen. Wij kunnen hierin niet voorzien. Waak over uw eigendommen en uw boodschappentassen, vol of leeg. U bent zelf verantwoordelijk voor uw boodschappentassen. Laat ze dus nergens onbeheerd staan om diefstal of vergissingen te voorkomen. Wij geven bij diefstal of vermissing geen nieuw voedselpakket meer mee, omdat deze pakketten gemaakt worden in een afgestemd aantal. Onze kratten mogen beslist niet mee naar buiten genomen worden om deze leeg te maken in uw auto of fietstassen.

5. Inhoud voedselpakket

Het voedselpakket is bedoeld als een aanvulling op wat u zelf wekelijks kunt kopen. Van een voedselpakket alleen kunt u niet de hele week leven. Alle goederen die u meekrijgt hoeft u zelf niet meer te kopen, waardoor u wat meer budget overhoudt.

Van o.a. fabrikanten en grootwinkelbedrijven ontvangen wij gratis goederen, die anders vernietigd zouden worden. Redenen kunnen zijn: beschadigde verpakkingen, te korte houdbaarheidsdatum voor verkoop in de supermarkten, restanten uit acties, te grote voorraad, overproductie, verkeerde streepjescode enz.

Met deze goederen maken wij de voedselpakketten klaar en delen deze op vrijdag uit. Ons motto is “Wij geven wat wij krijgen”. Wij hebben geen invloed op welke goederen wij wekelijks krijgen. Elke week kan het pakket dus verschillen van inhoud. Wij hanteren zoveel mogelijk de ‘Schijf van vijf’. Dit houdt in dat u zoveel mogelijk de eerste levensbehoeften zoals vlees, groente, zuivel, brood en aardappelen wekelijks krijgt. Echter, wat wij ontvangen bepaalt de inhoud en de hoeveelheid in het pakket. Regelmatig zitten er koekjes, snoep en chips of iets dergelijks in het pakket. Dit geven wij mee omdat dit ook de goederen zijn die minder snel door u gekocht zullen worden, omdat het niet eerste levensbehoeften zijn. Uiteraard gunnen wij u ook deze lekkernijen.

Soms is er veel aanbod van een bepaald artikel. Wij proberen dit gedoseerd aan te bieden. De datum op dit artikel bepaalt dan ook de regelmaat van aanbieden. Wij bieden deze goederen toch aan om te voorkomen dat ze anders vernietigd moeten worden.

Alle goederen in het voedselpakket dient u mee te nemen. Wij proberen zoveel mogelijk goederen voor u binnen te halen. Het is niet toegestaan om bij het inpakken van de goederen te selecteren wat u wel en niet denkt of wenst te gaan gebruiken. Zijn er goederen waar u geen raad mee weet, zie dan het kopje ‘Recepten via internet’. U kunt de goederen ook aan andere cliënten geven of met

hen ruilen. Vlees is een uitzondering. Als u om religieuze redenen het vlees niet mag gebruiken, dan kunt u dit ruilen met andere cliënten die in uw tijdblok aanwezig zijn.

Het overgooien van door u ongewenste goederen in andere klaarstaande kratten of het verwisselen van goederen met andere klaarstaande kratten is beslist niet toegestaan!

6. Recepten via internet

Het is erg belangrijk dat u zelf meehelpt met het zoeken naar gebruiksmogelijkheden of recepten van de goederen die wij u kunnen aanbieden.

Kent u een artikel niet of weet u niet wat u er mee kunt maken? Neem dan de moeite om thuis op het internet te zoeken naar gebruiksmogelijkheden en recepten. Op het internet staan voor alle soorten groenten en fruit, bekende en onbekende sauzen en talloze heerlijke recepten, die het uitproberen zeker waard zijn. Veel van onze cliënten hebben dit al met succes uitgeprobeerd. Het zo maar in de vuilnisbak gooien is geen goede oplossing.

Wees dus vindingrijk! Veel cliënten geven te kennen dat zij werkelijk alles gebruiken wat zij krijgen en daar gaan wij toch voor?

7. Houdbaarheidsdatum

Over de houdbaarheidsdatum van goederen bestaat soms onduidelijkheid. Op onze website www.voedselbankspijkenisse.nl treft u het artikel "Voedselveiligheid" aan met de uitleg over de houdbaarheidsdatum van de Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit, een officiële instantie die waakt over voedselveiligheid en hierover richtlijnen geeft.

Op onze site vindt u ook een lijst met de houdbaarheid van goederen, ook als de op het artikel vermelde houdbaarheidsdatum

verstreken is. Deze lijst kunt u gewoon hanteren. Het komt ook voor dat fabrikanten een verklaring uitgeven dat hun aangeboden producten na de houdbaarheidsdatum nog een langere tijd te gebruiken zijn. Indien nodig brengen wij u op de hoogte van deze informatie.

Houdt u ook de media in de gaten? Regelmatig wordt er geschreven over de zin en de onzin van het weggooien van uitstekend voedsel, dat net over de datum is.

Het komt ook voor dat wij goederen, die net over de datum zijn en zeker nog goed zijn, apart bij de uitdeeltafel aanbieden. U heeft dan de keus of u deze goederen alsnog wilt meenemen. Als u deze goederen niet wenst mee te nemen, kunt u deze gewoon bij ons achterlaten.

Het is goed om te weten dat veel 'droge' en bevroren goederen na het verstrijken van de houdbaarheidsdatum over het algemeen nog heel lang en verantwoord te gebruiken zijn.

De koel- en vriesgoederen die wij binnenkrijgen, worden op de juiste manier opgeslagen in ons magazijn. Wij zijn in het bezit van een grote koel- en vriescel en voor het uitdelen op vrijdag hebben wij voldoende koel-/vriesbakken.

Uiteraard is het wel belangrijk dat u na de ontvangst van verse goederen direct naar huis gaat en deze goederen dan ook direct in de koeling of vriezer doet. Een belangrijke tip: Controleer regelmatig de temperatuur van uw koel- en vrieskast of deze overeenkomt met de stand van uw apparaten. En let op: als het lichtje brandt en de motor aan- en uitslaat, wil dit niet zeggen dat uw koel- en vrieskast ook goed functioneert.

8. Menstruatiemiddelen-Uitgifte-Punt

Sinds oktober 2025 is onze Voedselbank officieel een MUP (Menstruatiemiddelen-Uitgifte-Punt). In samenwerking met het Armoedefonds is dit tot stand gebracht.

Cliënten kunnen zich melden bij de administratie met hun wensen en behoeften. Elke 4 weken mogen onze cliënten dan het aantal menstruatiemiddelen meenemen dat zij nodig hebben.

9. Vervoer

Om bij de Voedselbank te komen, dient u voor uw eigen vervoer te zorgen. Vraag, indien nodig, of er eventueel burens of familieleden bereid zijn om u te rijden. Slecht weer is geen reden om weg te blijven. Onze vrijwilligers trotseren tenslotte ook regen, warmte en koude om u uw pakket te kunnen geven.

10. Parkeren

Doordat er weinig parkeerruimte is, bent u verplicht om binnen uw tijdblok langs te komen. Parkeer uw auto tegen de stoerprand aan en sluit zoveel mogelijk aan om alle ruimte optimaal te gebruiken. Zet niemand klem. Parkeer ook niet dubbel. De Voedselbank zit op een industrieterrein, waar regelmatig met groot vervoer gereden wordt. Belemmer de doorgang dus niet; dit voorkomt ergernis en schade. Parkeer niet op het eigen terrein van de omliggende bedrijven. Parkeer ook niet op de oprit (schuin omhoog) en op de daar aanwezige parkeerplaatsen van Horecaworld; dit is namelijk hun aanvoerroute en ook nog eens privéterrein! Rij voorbij de loods en parkeer aan de groenstrook op de Ir. Herman de Grootweg. Hier is voldoende plaats om te parkeren.

Bekeuringen, aanrijdingen en alle schadegevallen zijn voor uw eigen verantwoording en voor uw eigen rekening. Wij zijn hiervoor niet aansprakelijk en ondernemen hierbij ook geen actie. U dient zelf de politie in te schakelen.

11. Cameratoezicht

Het cameratoezicht wordt ingezet voor:

- Het verhogen van het algemene leefbaarheids- en veiligheidsgevoel en het beschermen van de vrijwilligers, bezoekers en cliënten.
- Het beschermen van eigendommen.
- Het voorkomen/minimaliseren van overlast.
- Het voorkomen/minimaliseren van vernieling en vandalisme en mogelijke andere criminele activiteiten.
- Het ondersteunen van privaatrechtelijke- en strafrechtelijke procedures.

Het camerasysteem bestaat uit meerdere camera's in de inpak- en uitdeelruimte, bij de balie in het kantoor en aan de buitengevel bij de ingang van het pand. Het volledige protocol Cameratoezicht is te vinden op de website www.voedselbankspijkenisse.nl. Voor klachten over het cameratoezicht, zie hoofdstuk 13.

12. Overlast

Het gebeurt wel eens dat er buiten op straat goederen worden gevonden die door een cliënt zijn weggegooid. Dit gedrag is niet acceptabel. Als we weten welke cliënt dit betreft dan wordt deze cliënt uitgeschreven en komt niet meer in aanmerking voor een voedselpakket.

Wij controleren regelmatig buiten en wij vragen ook onze cliënten om met ons mee te kijken en mensen die zich schuldig maken aan het weggooiden van verkregen voedsel bij ons te melden.

Door weggegooide goederen en verpakkingen ontstaat overlast door ongedierte en vervuiling van de omgeving, waarop wij worden aangesproken. Bij grote mate van overlast zou het wel eens kunnen zijn dat wij de deuren (moeten) sluiten en daar is niemand mee gebaat. Dit moeten we met elkaar voorkomen.

13. Klachtenregeling

Door het bestuur is een klachtenregeling opgesteld voor cliënten en vrijwilligers van de Voedselbank. Deze is te vinden op de website www.voedselbankspijkenisse.nl